



Carta de serviços ao USUÁRIO



**CARNAÚBA
DOS DANTAS**
PREFEITURA





**CARNAÚBA
DOS DANTAS**
PREFEITURA

IPTU

Imposto Predial e Territorial Urbano

O Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana – IPTU, tem como fato gerador a propriedade, o domínio útil ou a posse de bem imóvel, construído ou não, localizado na zona urbana do Município. **Considera-se ocorrido o fato gerador do imposto: em 1º de janeiro de cada exercício.**

As guias são disponibilizadas no site da Prefeitura no endereço:
<https://agilicloud.agilirn.com.br/portal/prefcarnaubadantas-rn/#/guiasIptu>

OBS.: Pagamento em cota única com **desconto de 20%** até a data de vencimento.



**CARNAÚBA
DOS DANTAS**
PREFEITURA

Imposto Predial e Territorial Urbano

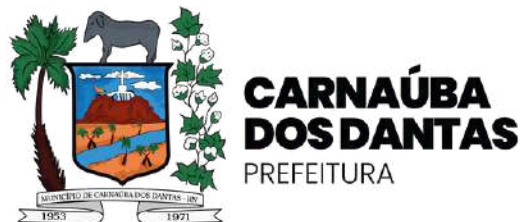
Alteração do nome do proprietário no cadastro do IPTU (Imposto Predial e Territorial Urbano).

Requisitos/ Documentos necessários

- Documento de propriedade do imóvel, (escritura, autorização para escritura, contrato de compra e venda com o Loteador).

Principais Etapas do Serviço

- Analisar documentação de propriedade.
- Identificar o imóvel.
- Executar a alteração cadastral no sistema.
- Previsão de Prazo para Realização do Serviço Realizado através de e-mail ou protocolo.
- É necessário o envio do documento de propriedade, documentos pessoais do adquirente (proprietário), assim como também a informação dos dados pessoais (CPF, RG, Telefone, e-mail, endereço), do novo proprietário.
- A transferência é realizada até 05 dias úteis.



Certidão Negativa

A Secretaria Municipal de Tributação e Fiscalização disponibiliza as certidões

Contribuinte:

Certidão Negativa de Débitos;
Certidão Positiva de Débitos com Efeito de Negativa.

Imóvel:

Certidão Negativa de Débitos;
Certidão Positiva de Débitos com Efeito de Negativa; Certidão de Numeração Imobiliária;
Certidão de Valor Venal de Imóvel

Econômico:

Certidão Negativa de Débitos;
Certidão Positiva de Débitos com Efeito de Negativa; Certidão de Dados do Econômico.

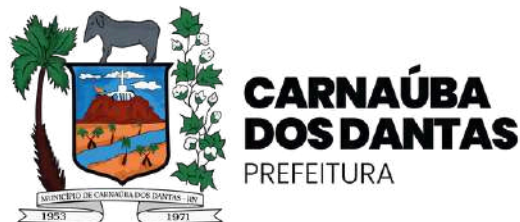


Alvará Profissional Liberal

Solicitação de Alvará Profissional Liberal

Para exercer atividade profissional, de forma autônoma, em Carnaúba dos Dantas, o interessado necessita da inscrição no Cadastro Fiscal de Contribuintes e do Alvará de Licença para Localização dentro do prazo de validade.

Para a inscrição, para a renovação e para a alteração de endereço e de profissão no alvará, devem ser apresentados os seguintes documentos:



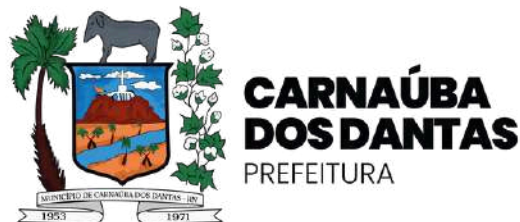
Autônomos estabelecidos:

- Autorizações originais de outros órgãos, se caso necessário;
- Alvará do Corpo de Bombeiros;
- Carta de habite-se;
- Cópia do registro de entidade de classe ou outros documentos dependendo da atividade profissional;
- Cópia do RG e do CPF;
- Termo de propriedade, contrato de locação ou termo de cedência;
- Quando o signatário for procurador, deve apresentar a procuração e também seus documentos pessoais (cópia do RG e CPF).

Autônomos sem estabelecimento

(apenas parafins de domicílio tributário, sendo proibido o exercício de atividade no endereço do alvará):

- Cópia do registro de entidade de classe ou outros documentos dependendo da atividade profissional;
- Cópia do RG e do CPF;
- Termo de propriedade, contrato de locação ou termo de cedência;
- Quando o signatário for procurador, deve apresentar a procuração e também seus documentos pessoais (cópia do RG e CPF).



Iluminação Pública

Solicitações de serviços desde a troca da lâmpada até a verificação da estrutura do poste e demais problemas quanto à troca de lâmpadas queimadas, acesas durante o dia ou em oscilação (piscando).

Classifica-se como Iluminação Pública o fornecimento de energia elétrica para iluminação de ruas, praças, avenidas, jardins, vias, estradas e outros logradouros de domínio público, de uso comum e livre acesso, cuja responsabilidade pelo pagamento das contas e pelas demais obrigações legais, regulamentares e contratuais seja assumida, exclusivamente, pela Administração Pública Municipal.

VACINAÇÃO

Vacinação de crianças e de adultos de acordo com o calendário padrão – recomendadas para todas as pessoas de acordo com a idade – ou para condições específicas – como para viajantes para áreas de risco de doença ou após mordedura animal / acidentes.

Requisitos / Documentos necessários

- Documento de identificação.
- Carteira de vacinação ou Caderneta de Saúde da Criança.
- Cartão SUS (preferencialmente, não obrigatório).

Principais Etapas do Serviço

- Sala de vacinas da Unidade de Saúde. Critérios :idade, doenças prévias, alergias. Realização da vacina ou agendamento.
- Registro da vacina aplicada no SIPNI e na Carteira de Vacinação ou Caderneta de Saúde da Criança.
- Orientação dos efeitos adversos possíveis e das próximas vacinas a serem feitas.

Previsão de Prazo para Realização do Serviço

Entre a chegada do paciente na Unidade e a aplicação da vacina pode haver espera dependendo da quantidade de pessoas aguardando para vacinação. Fora períodos de campanha ou de aumento da procura, o atendimento é imediato e o serviço prestado em cerca de 60 minutos.

Formas de Prestação de Serviço

- Vacinas para crianças.
- Vacinas para adolescentes.
- Vacinas para adultos.
- Vacinas para idosos.
- Vacinas para gestantes.
- Vacinas para profissionais da saúde.
- Vacinas que devem ser feitas por todas as pessoas estão disponíveis nos Postos de Saúde que têm sala de vacinas ativa.
- Unidades de Saúde com sala de vacinas fechada por reforma ou manutenção podem ser informadas por contato com a Ouvidoria da Secretaria Municipal de Saúde.
- Vacinas para situações específicas - como a vacina



CARNAÚBA DOS DANTAS

PREFEITURA